

# OFERTA EDUKACYJNA

## NOWORUDZKIEJ SZKOŁY TECHNICZNEJ

NA ROK SZKOLNY 2014/2015

### TECHNIKUM

#### TECHNIK CYFROWYCH PROCESÓW GRAFICZNYCH



#### TECHNIK ELEKTRYK



#### TECHNIK HOTELARSTWA



#### TECHNIK INFORMATYK



#### TECHNIK LOGISTYK



#### TECHNIK POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH



#### TECHNIK MECHANIK MASZYN I URZĄDZEŃ



#### TECHNIK ŻYWIENIA I USŁUG GASTRONOMICZNYCH

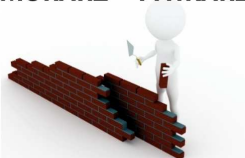


### ZSZ

#### ZSZ MECHANIK SAMOCHODOWY



#### ZSZ MURARZ - TYNKARZ



#### ZSZ WIELOZAWODOWA



Uczymy rzeczy przydatnych...



Noworudzka Szkoła Techniczna  
ul. Stara Droga 4  
57-401 Nowa Ruda  
tel. 074 872 22 42,  
fax 074 872 94 14,  
e-mail: [szkola@zsp.nowaruda](mailto:szkola@zsp.nowaruda),  
[www.nst.nowaruda.pl](http://www.nst.nowaruda.pl)

- W ramach programu „Modernizacja Kształcenia Zawodowego na Dolnym Śląsku II” oraz programu „Modernizacja Centrów Kształcenia na Dolnym Śląsku” (przy wsparciu Samorządu Województwa Dolnośląskiego i Powiatu Kłodzkiego), pracownie przedmiotów zawodowych zostały wyposażone w nowoczesne urządzenia i pomoce dydaktyczne. Szkoła realizuje również bardzo bogatą ofertę bezpłatnych zajęć dodatkowych, w tym m.in. bezpłatne kursy zawodowe (np. operatora wózków widłowych, spawacza, barma, baristy, stylizacji paznokci, operatora koparko - ładowarki itp.), wycieczki dydaktyczne do innych ośrodków kształcenia zawodowego w kraju i za granicą, staże w przedsiębiorstwach.
- Uczniowie NST dzięki podpisanemu porozumieniu mają możliwość odbywania praktyk zawodowych i staży na terenie zakładów wchodzących w skład ZPAS GROUP.
- Poza tym uczniowie NST odbywają praktyki we Francji oraz na promie UNITY LINE kursującym ze Świnoujścia do Szwecji.
- Szkoła jest objęta patronatem naukowym przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Nysie.
- Uczniowie NST, dzięki współpracy z CTS w Nowej Rudzie, mają możliwość rozwijania uzdolnień sportowych w wielu dyscyplinach.
- W ramach zajęć wychowania fizycznego przygotowujemy absolwentów do egzaminów sprawnościowych na wyższe uczelnie wojskowe, policyjne i straży pożarnej oraz do pracy w służbach mundurowych.
- Szkoła prowadzi kwalifikacyjne kursy zawodowe i jest ośrodkiem egzaminacyjnym w wielu zawodach.
- Możemy pochwalić się najlepszymi w regionie wynikami egzaminów zawodowych.
- Dzięki współpracy z firmą zewnętrzną uczniowie NST mogą realizować kurs prawa jazdy na preferencyjnych warunkach.
- Jesteśmy szkołą bez barier, przystosowaną dla uczniów niepełnosprawnych.

## **OFERTA EDUKACYJNA NA ROK SZKOLNY 2014/2015**

### **TECHNIKUM (4-letnie)**

- technik cyfrowych procesów graficznych
- technik elektryk
- technik hotelarstwa
- technik informatyk
- technik logistyk
- technik mechanik maszyn i urządzeń
- technik pojazdów samochodowych
- technik żywienia i usług gastronomicznych

### **ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA – (3-letnia):**

- mechanik samochodowy
- murarz – tynkarz
- wielozawodowa:
  - elektromechanik pojazdów samochodowych
  - mechanik pojazdów samochodowych
  - monter zabudowy i robót wykończeniowych
  - murarz tynkarz
  - sprzedawca
  - cukiernik
  - fryzjer
  - piekarz
  - każdy inny dowolnie wybrany zawód



**Technik cyfrowych procesów graficznych** przygotowuje materiały cyfrowe do publikacji w mediach, tworzy i publikuje projekty multimedialne oraz wykonuje wydruki cyfrowe.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **technik cyfrowych procesów graficznych** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) przygotowywania publikacji i prac graficznych do drukowania;
- 2) obsługiwanie cyfrowych systemów produkcyjnych stosowanych w poligrafii;
- 3) przygotowywania prezentacji graficznych i multimedialnych;
- 4) wykonywania i wdrażania internetowych projektów multimedialnych;
- 5) prowadzenia procesów drukowania.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie **technik cyfrowych procesów graficznych**:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ, KPS, OMZ);
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru administracyjno-usługowego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(A.i) i PKZ(A.I);
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie:

**A.25. Wykonywanie i realizacja projektów multimedialnych;**

**A.54. Przygotowywanie materiałów graficznych do procesu drukowania;**

**A.55. Drukowanie cyfrowe.**

#### **PRZEDMIOTY ROZSZERZONE**

W programie nauczania dla zawodu technik cyfrowych procesów graficznych uwzględniono przedmioty ogólnokształcące: fizyka i matematyka, których nauka odbywać się będzie na poziomie rozszerzonym oraz uwzględniono przedmiot historia i społeczeństwo, jako przedmiot uzupełniający.

#### **KARIERA ZAWODOWA**

Pracę znajdziesz w przemyśle poligraficznym, drukarniach cyfrowych, wydawnictwach, agencjach reklamowych, agencjach public relations, firmach projektujących strony internetowe, opracowujących animacje, klipy filmowe oraz prezentacje multimedialne. Możesz także prowadzić własną działalność gospodarczą.

**TECHNIK ELEKTRYK**

**Technik elektryk** wykonuje instalacje elektryczne, montuje, uruchamia i konserwuje maszyny oraz urządzenia elektryczne. Ocenia stan techniczny instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych po montażu i konserwacji.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **technik elektryk** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) montowania i uruchamiania maszyn i urządzeń elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej;
- 2) wykonywania i uruchamiania instalacji elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej;
- 3) oceniania stanu technicznego maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych po montażu na podstawie pomiarów;
- 4) montowania układów sterowania, regulacji i zabezpieczeń maszyn i urządzeń elektrycznych na podstawie dokumentacji technicznej;
- 5) montowania i sprawdzania działania środków ochrony przeciwporażeniowej na podstawie dokumentacji technicznej.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie **technik elektryk**:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ, KPS),
- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów oraz efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru elektryczno-elektronicznego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów;
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie:

**E.7. Montaż i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych;**

**E.8. Montaż i konserwacja instalacji elektrycznych.**

**KARIERA ZAWODOWA**

Pracę znajdziesz w zakładach: wytwarzających, przetwarzających i przesyłających energię elektryczną (elektrownie i zakłady energetyczne), eksploatujących energię elektryczną (huty, przemysł wydobywczy, transport kolejowy i wodny, gospodarka komunalna), produkujących maszyny i urządzenia elektroenergetyczne oraz sprzęt elektryczny powszechnego użytku (w tym zakłady rzemieślnicze), budowlanych (przy wykonywaniu instalacji elektrycznych). Możesz także prowadzić własną działalność gospodarczą.

**Praktyki dla uczniów w ZPAS NET.**

**TECHNIK HOTELARSTWA**

**Technik hotelarstwa** wykonuje prace w zakresie kompleksowej obsługi gościa obiektu świadczącego usługi hotelarskie.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **technik hotelarstwa** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) prowadzenia działalności promocyjnej oraz sprzedaż usług hotelarskich;
- 2) rezerwowania usług hotelarskich;
- 3) wykonywania prac związanych z obsługą gości w recepcji;
- 4) przygotowywania jednostek mieszkalnych do przyjęcia gości;
- 5) przygotowywania i podawania śniadań w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie;
- 6) przyjmowania i realizacji zamówień na hotelarskie usługi dodatkowe.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie **technik hotelarstwa**:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ, KPS, OMZ),
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru turystyczno-gastronomicznego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie PKZ(T.f),
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie:

**T.11. Planowanie i realizacja usług w recepcji;**

**T.12. Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie.**

**PRZEDMIOTY ROZSZERZONE**

W programie nauczania dla zawodu technik hotelarstwa uwzględniono przedmioty ogólnokształcące: geografia i język obcy nowożytny, których nauka odbywać się będzie na poziomie rozszerzonym.

**KARIERA ZAWODOWA**

Pracę znajdziesz w zakładach hotelarskich, pensjonatach, kwaterach prywatnych, a także w bazach ruchomych: promowej, żeglugowej i innych instytucjach posiadających bazę noclegową. Możesz także prowadzić własną działalność gospodarczą.

**Zapewniamy praktyki w obiektach hotelarskich na terenie całego kraju czy też na promach Unity Line pływających do Szwecji oraz we Francji – Port Grimaud.**

**TECHNIK INFORMATYK**

**Technik informatyk** przygotowuje stanowiska komputerowe z urządzeniami peryferyjnymi do pracy, diagnozuje je i naprawia. Projektuje i administruje lokalnymi sieciami komputerowymi. Tworzy i administruje strony internetowe i bazy danych.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **technik informatyk** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) montowania oraz eksploatacji komputera i urządzeń peryferyjnych;
- 2) projektowania i wykonywania lokalnych sieci komputerowych, administrowania tymi sieciami;
- 3) projektowania baz danych i administrowania bazami danych;
- 4) tworzenia stron www i aplikacji internetowych, administrowania tymi stronami i aplikacjami.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie technik informatyk:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ, KPS, OMZ);
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru elektryczno-elektronicznego, stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(E.b);
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie:

**E.12. Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych,**

**E.13. Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami,**

**E.14. Tworzenie aplikacji internetowych i baz danych oraz administrowanie bazami.**

**PRZEDMIOTY ROZSZERZONE**

W programie nauczania dla zawodu technik informatyk uwzględniono przedmioty ogólnokształcące: informatyka i matematyka, których nauka odbywać się będzie na poziomie rozszerzonym.

**KARIERA ZAWODOWA**

Pracę znajdziesz w wyspecjalizowanych firmach informatycznych (serwisanci, administratorzy, konserwatorzy sprzętu), urzędach (administratorzy baz danych i sieci), a nawet w domu (projektanci, graficy), we wszystkich gałęziach gospodarki narodowej, w których mają zastosowanie komputery. Możesz także prowadzić własną działalność gospodarczą.

**TECHNIK LOGISTYK**

**Technik logistyk** organizuje i nadzoruje przepływy zasobów i informacji w procesach produkcji, dystrybucji, magazynowania i transportu oraz przepływy w jednostkach organizacyjnych i administracyjnych.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **technik logistyk** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) planowania i organizowania prac związanych z procesem logistycznym w łańcuchach dostaw
- 2) zarządzania zapasami;
- 3) organizowania prac związanych z gospodarką magazynową;
- 4) zarządzania gospodarką odpadami;
- 5) planowania i organizowania prac związanych z procesem logistycznym w jednostkach gospodarczych i administracyjnych.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie **technik logistyk**:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ, KPS, OMZ);
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru administracyjno-usługowego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie PKZ(A.m);
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie:

**A.30 Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w procesach produkcji, dystrybucji i magazynowania;**

**A.31. Zarządzanie środkami technicznymi podczas realizacji procesów transportowych;**

**A.32 Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w jednostkach organizacyjnych.**

**PRZEDMIOTY ROZSZERZONE**

W programie nauczania dla zawodu technik logistyk uwzględniono przedmioty ogólnokształcące: geografia i matematyka, których nauka odbywać się będzie na poziomie rozszerzonym.

**KARIERA ZAWODOWA**

Pracę znajdziesz w większych i mniejszych firmach logistycznych, przewozowych, spedycyjnych.



**TECHNIK POJAZDÓW  
SAMOCHODOWYCH**

**Technik pojazdów samochodowych** organizuje i wykonuje obsługę pojazdów samochodowych.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **technik pojazdów samochodowych** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) diagnozowania stanu technicznego pojazdów samochodowych;
- 2) obsługi i naprawy pojazdów samochodowych;
- 3) organizowania i nadzorowania obsługi pojazdów samochodowych.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie **technik pojazdów samochodowych**:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ; KPS, OMZ);
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru elektryczno-elektronicznego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(E.a);
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru mechanicznego i górnictwo-hutniczego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(M.a), PKZ(M.b), PKZ(M.g);
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie:

**M.12. Diagnostyka oraz naprawa elektrycznych i elektronicznych układów pojazdów samochodowych;**

**M.18. Diagnostyka i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych;**

**M.42. Organizacja i prowadzenie procesu obsługi pojazdów samochodowych.**

**PRZEDMIOTY ROZSZERZONE**

W programie nauczania dla zawodu technik pojazdów samochodowych uwzględniono przedmioty ogólnokształcące: fizyka i matematyka, których nauka odbywać się będzie na poziomie rozszerzonym.

**KARIERA ZAWODOWA**

Pracę znajdziesz w firmach branży motoryzacyjnej, usługowych zakładach obsługowo-naprawczych. Możesz także prowadzić własną firmę obsługi i naprawy pojazdów samochodowych.

## TECHNIK MECHANIK MASZYN I URZĄDZEŃ



**Technik mechanik** organizuje, wykonuje i nadzoruje prace związane z wytwarzaniem części maszyn oraz obsługą i konserwacją maszyn i urządzeń.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **technik mechanik** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) wytwarzania części maszyn i urządzeń
- 2) dokonywania montażu maszyn i urządzeń
- 3) instalowania i uruchamiania maszyn i urządzeń
- 4) obsługi maszyn i urządzeń
- 5) organizowania procesu produkcji.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie **technik mechanik**:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ, OMZ, KPS),
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru mechanicznego i górnictwo-hutniczego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(M.a), PKZ(M.b) i PKZ(M.h);
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie:

**M.17. Montaż i obsługa maszyn i urządzeń;**

**M.44. Organizacja i nadzorowanie procesów produkcji maszyn i urządzeń.**

### PRZEDMIOTY ROZSZERZONE

W programie nauczania dla zawodu technik mechanik uwzględniono przedmioty ogólnokształcące: fizyka i matematyka, których nauka odbywać się będzie na poziomie rozszerzonym.

### KARIERA ZAWODOWA

Pracę znajdziesz w przemyśle, w budownictwie, górnictwie, komunikacji i transporcie, rolnictwie, usługach i w różnych innych dziedzinach gospodarki oraz w ich zapleczu badawczo-rozwojowym. Możesz prowadzić własny warsztat. W ramach Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Mechaników Polskich możesz zdobywać specjalizacje zawodowe oraz tytuły rzeczoznawców.

**Praktyki dla uczniów w ZPAS Group.**

**TECHNIK ŻYWIENIA  
I USŁUG GASTRONOMICZNYCH**

**Technik żywienia i usług gastronomicznych** ocenia i przechowuje żywność, sporządza potrawy i napoje, planuje i analizuje sposoby żywienia oraz organizuje produkcję gastronomiczną i wykonuje usługi gastronomiczne.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **technik żywienia i usług gastronomicznych** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) oceniania jakości żywności oraz jej przechowywania;
- 2) sporządzania i ekspedycji potraw i napojów;
- 3) planowania i oceny żywienia;
- 4) organizowania produkcji gastronomicznej;
- 5) planowania i realizacji usług gastronomicznych.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie **technik żywienia i usług gastronomicznych**:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ);
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru turystyczno-gastronomicznego, stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(T.c) i PKZ(T.h);
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w:

**T.6. Sporządzanie potraw i napojów;**

**T.15. Organizacja żywienia i usług gastronomicznych.**

**PRZEDMIOTY ROZSZERZONE**

W programie nauczania dla zawodu technik żywienia i usług gastronomicznych uwzględniono przedmioty ogólnokształcące: biologia (lub chemia) i język obcy nowożytny, których nauka odbywać się będzie na poziomie rozszerzonym.

**KARIERA ZAWODOWA**

Pracę znajdziesz w placówkach żywienia zbiorowego: barach, restauracjach, stołówkach.



**Mechanik pojazdów samochodowych** wykonuje obsługę, diagnostykę i naprawę pojazdów samochodowych.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **mechanik pojazdów samochodowych** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) użytkowania pojazdów samochodowych;
- 2) diagnozowania pojazdów samochodowych;
- 3) naprawiania pojazdów samochodowych.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie **mechanik pojazdów samochodowych**:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ, KPS);
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru elektryczno-elektronicznego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(E.a) oraz efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru mechanicznego i górnictwo-hutniczego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ (M.a), PKZ(M.g);
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie:

**M.18. Diagnostowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych.**

#### KARIERA ZAWODOWA

Pracę znajdziesz w warsztatach samochodowych, stacjach diagnostycznych, w przedsiębiorstwach produkujących pojazdy i ich zespoły, małych zakładach obsługowo-naprawczych. Możesz prowadzić własny warsztat. Po ukończeniu dodatkowego kursu możesz uzyskać uprawnienia rzeczoznawcy.



**Murarz-tynkarz** wykonuje zaprawy budowlane i mieszanki betonowe. Muruje z cegły, pustaków, bloczków i innych materiałów budowlanych konstrukcje budowlane oraz wykonuje ich remonty i rozbiórkę. Wykonuje tynki oraz ich naprawy i konserwacje.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **murarz-tynkarz** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) wykonywania zapraw murarskich, tynkarskich i mieszanek betonowych;
- 2) wykonywania murowanych konstrukcji budowlanych;
- 3) wykonywania tynków wewnętrznych i zewnętrznych;
- 4) wykonywania remontów i rozbiórki murowanych konstrukcji budowlanych;
- 5) wykonywania napraw tynków wewnętrznych i zewnętrznych.

Do wykonywania zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie murarz-tynkarz:

- efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów (BHP, PDG, JOZ);
- efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru budowlanego stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(B.c);
- efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie:

#### **B.18. Wykonywanie robót murarskich i tynkarskich.**

#### **KARIERA ZAWODOWA**

Pracę znajdziesz w przedsiębiorstwach budowlanych oraz rzemieślniczych zakładach remontowo-budowlanych. Możesz prowadzić firmę remontowo-budowlaną. Możesz podjąć pracę w innej miejscowości, a nawet skorzystać z oferty pracy poza granicami kraju.

## ZSZ WIELOZAWODOWA



### ZSZ wielozawodowa:

- elektromechanik pojazdów samochodowych
- monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie
- sprzedawca
- cukiernik
- inny wybrany zawód

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **elektromechanik pojazdów samochodowych** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) oceniania stanu technicznego układów elektrycznych i elektronicznych pojazdów samochodowych;
- 2) naprawiania układów elektrycznych i elektronicznych pojazdów samochodowych;
- 3) prowadzenia pojazdów samochodowych.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) montowania systemów suchej zabudowy;
- 2) wykonywania robót malarskich;
- 3) wykonywania robót tapeciarskich;
- 4) wykonywania robót posadzkarskich;
- 5) wykonywania robót okładzinowych.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **sprzedawca** powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) przyjmowania dostaw oraz przygotowywania towarów do sprzedaży;
- 2) wykonywania prac związanych z obsługą klientów oraz realizacją transakcji kupna i sprzedaży.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **cukiernik** zostaje przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) obsługiwanie maszyn i urządzeń stosowanych w produkcji wyrobów cukierniczych;
- 2) magazynowanie surowców cukierniczych;
- 4) sporządzania półproduktów cukierniczych;
- 5) sporządzania gotowych wyrobów cukierniczych;
- 6) dekorowania wyrobów cukierniczych i przygotowania do ich dystrybucji.

**WARUNKI I TRYB REKRUTACJI KANDYDATÓW  
DO KLAS PIERWSZYCH  
NA ROK SZKOLNY 2014/2015  
W NOWORUDZKIEJ SZKOLE TECHNICZNEJ  
W NOWEJ RUDZIE**

**Szkoła stosuje nabór papierowy, czyli na podstawie złożonego podania o przyjęcie do szkoły (załącznik nr 2).** Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Noworudzkiej Szkoły Technicznej.

*Podstawa prawna : art. 9 ust. 2 oraz art. 10 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 3014 r., poz. 7)*

**§ 1**

1. Rekrutacja uczniów do szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży na podbudowie gimnazjum wchodzących w skład Noworudzkiej Szkoły Technicznej w Nowej Rudzie odbywa się na podstawie:
  - a) liczby punktów uzyskanych za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu;
  - b) liczby punktów uzyskanych za oceny, zawarte w świadectwie ukończenia gimnazjum, z języka polskiego, języka obcego, matematyki i informatyki;
  - c) liczby punktów uzyskanych za inne osiągnięcia ucznia **wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum.**
2. Ustala się następujący sposób przeliczania na punkty ocen z przedmiotów oraz wyników egzaminu gimnazjalnego, a także sposób punktowania innych osiągnięć uczniów:
  - 1) Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym maksymalnie 100 punktów, w tym:
    - a) **50 punktów** za wyniki egzaminu gimnazjalnego, zgodnie z zasadą:

liczba punktów rekrutacyjnych za każdy wynik procentowy z zakresu języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych (biologii, geografii, fizyki i chemii), języka obcego na poziomie podstawowym jest równa liczbie określającej wynik procentowy, uzyskany z danego zakresu, podzielonej przez dziesięć;
    - b) **40 punktów** za oceny z języka polskiego, języka obcego, matematyki i informatyki, otrzymane na świadectwie ukończenia gimnazjum, zgodnie z zasadą:
      - 10 punktów – ocena: celujący,
      - 8 punktów – ocena: bardzo dobry,
      - 6 punktów – ocena: dobry,
      - 4 punkty – ocena: dostateczny,
      - 0 punktów – ocena: dopuszczający;
    - c) **10 punktów** za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum, zgodnie z zasadami:
      - 2 punkty za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem,

- maksymalnie 5 punktów za osiągnięcia w konkursach o zasięgu co najmniej wojewódzkim, wskazane w załączniku nr 2 (1 konkurs – 2 pkt., 2 konkursy – 4 pkt., 3 i więcej – 5 pkt.),
  - maksymalnie 2 punkty za jedno za osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkół: (1 osiągnięcie – 1 pkt, 2 i więcej – 2 pkt.):
    - zajęcie od I do III miejsca w zawodach sportowych,
    - zajęcie od I do III miejsca lub uzyskanie tytułu laureata w konkursach lub zawodach artystycznych,
    - zajęcie od I do III miejsca lub uzyskanie tytułu laureata w konkursach lub zawodach wiedzy lub innych konkursach tematycznych,
  - 1 punkt za inne osiągnięcia ucznia, na przykład:
    - a. wzorowe zachowanie,
- lub
- b. stała, udokumentowana działalność na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu – aktywna współpraca z domem dziecka, hospicjum, schroniskiem dla zwierząt, organizacjami charytatywnymi itp.,
- lub
- c. wyróżniająca, udokumentowana działalność na rzecz środowiska szkolnego, zwłaszcza w międzyszkolnych organach samorządów młodzieży, samorządzie szkolnym lub organizacjach młodzieżowych.

- 2) W przypadkach uczniów zwolnionych przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z przyczyn losowych lub zdrowotnych, zgodnie § 49 ust. 4 *rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 ze zmianami)*, ustala się następujące zasady wyznaczania liczby punktów za egzamin gimnazjalny, odpowiadającej sumie liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne zakresy egzaminu gimnazjalnego z:
- języka polskiego - liczba punktów za ocenę na świadectwie,
  - historii i wiedzy o społeczeństwie – średnia liczby punktów za oceny na świadectwie,
  - matematyki – liczba punktów za ocenę na świadectwie,
  - przedmiotów przyrodniczych – średnia liczby punktów za oceny na świadectwie z biologii, geografii, fizyki i chemii),
  - języka obcego – liczba punktów za ocenę na świadectwie z języka obcego wskazanego przez kandydata.
3. Kandydatów, którzy ukończyli gimnazjum dla dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą lub ukończyli szkołę za granicą przyjmuje się do klasy pierwszej na podstawie świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.
4. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu (*co potwierdza właściwy kurator oświaty wydając stosowne zaświadczenie*), przyjmowani są do



wybranej szkoły ponadgimnazjalnej niezależnie od określonych kryteriów. Preferencje te nie dotyczą dodatkowych kryteriów uwzględnianych przy kwalifikacji do oddziałów, w których wymagane są szczególne predyspozycje kandydata (sprawnościowe, zdrowotne, artystyczne, uzdolnienia językowe i inne), jeśli przedmiot konkursu/olimpiady nie jest zbieżny z wybranym kierunkiem kształcenia.

5. Konkursami, o których mowa w ust. 4, są:
  - konkursy z języka polskiego z elementami sztuki, matematyki, historii z elementami wiedzy o społeczeństwie, biologii, geografii, fizyki, chemii, języka angielskiego, języka niemieckiego występujące pod wspólną nazwą „Dolny Ślązak Gimnazjalista”,
  - konkurs pod nazwą „Liga Naukowa – Dolnośląski Konkurs Gimnazjalistów”,
  - konkurs historyczny „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 972 – 1514 od Cedynii do Orszy”,
  - Olimpiada Matematyczna Gimnazjalistów,
  - Olimpiada Informatyczna Gimnazjalistów,
  - Olimpiada Języka Angielskiego dla Gimnazjalistów.
6. Przy przyjmowaniu do szkół, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, pierwszeństwo mają:
  - a) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych;
  - b) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki;
  - c) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
7. Dodatkowymi kryteriami różnicującym kandydatów, w przypadku posiadania równej liczby punktów rekrutacyjnych wynikających z kryteriów wymienionych w ust. 2 są:
  - a) łączna liczba punktów za wyniki na egzaminie gimnazjalnym;
  - b) ocena zachowania;
  - c) liczba punktów za wyniki na egzaminie gimnazjalnym w części zbieżnej z kierunkiem kształcenia w wybranym przez kandydata oddziale;
  - d) średnia ocen z przedmiotów obowiązkowych w świadectwie ukończenia gimnazjum.

Dodatkowe kryteria brane są pod uwagę kolejno do momentu zróżnicowania kandydatów.

8. **Minimalna liczba punktów rekrutacyjnych dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do technikum wynosi 15. W szkole zasadniczej nie ustala się progu minimalnego.**

## § 2

### Przyjmowanie podań kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych

1. Kandydat w trakcie rekrutacji może równocześnie składać dokumenty **do nie więcej niż trzech szkół ponadgimnazjalnych** (przez szkołę rozumie się szkołę samodzielną lub typ szkoły wchodzącej w skład zespołu).
2. Kandydat składając dokumenty do wybranej szkoły posługuje się kopiami świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczonymi przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył.
3. Kandydat do szkoły ponadgimnazjalnej składa podanie w terminie **od 30 maja do 26 czerwca 2014 r.**
4. W terminie **od 27 czerwca do 30 czerwca 2014 r.** kandydat do szkoły ponadgimnazjalnej do podania o przyjęcie dołącza:
  - kopię świadectwa ukończenia szkoły oraz kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego poświadczone przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył,
  - kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie, wydane na podstawie odrębnych przepisów,

#### a ponadto:

- dokumenty nadające uprawnienia wynikające z zapisu w § 1 ust. 6,
- zaświadczenia wydane przez komisje konkursowe laureatom lub finalistom konkursów i olimpiad przedmiotowych wymienionych w § 1 ust. 4, 5,
- w przypadku kandydata do klasy specjalnej i integracyjnej – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz skierowanie wydane przez organ prowadzący.

## § 3

### Kwalifikowanie do szkół

1. Ogłoszenie list kandydatów przyjętych do szkół ponadgimnazjalnych powinno nastąpić nie później niż **03 lipca 2014 r.**
2. Osoby przyjęte do szkół są obowiązane złożyć oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego najpóźniej w terminie **do 07 lipca 2014 r.**
3. Ogłoszenie ostatecznej listy kandydatów przyjętych do poszczególnych szkół nastąpi nie później niż **08 lipca 2014 r.**
4. Szkoły, które nie zakończyły rekrutacji do **08 lipca 2014 r.** przeprowadzają drugi nabór.
5. Szkoły dysponujące wolnymi miejscami po pierwszym naborze przyjmują kopie dokumentów kandydatów do **10 lipca 2014 r.**
6. Ogłoszenie list przyjętych uczniów w szkołach przeprowadzających drugi nabór powinno nastąpić nie później niż **11 lipca 2014 r.**
7. Osoby przyjęte do szkół w drugim naborze są obowiązane złożyć oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i

zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego najpóźniej w terminie **do 11 lipca 2013 r.**

8. Ogłoszenie ostatecznych list kandydatów przyjętych do poszczególnych szkół w drugim naborze powinno nastąpić nie później niż **11 lipca 2013 r.**
9. Osoby nieprzyjęte do szkoły są zobowiązane do odbioru złożonych **dokumentów w ciągu 7 dni od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. W przeciwnym przypadku kopie dokumentów ulegną zniszczeniu.**
10. Szkoła udziela nieprzyjętym kandydatom szczegółowych informacji w celu ułatwienia im wyboru innej szkoły lub zawodu. Dodatkowe informacje można uzyskać w miejskim punkcie informacyjnym w Wałbrzychu oraz w punkcie rejonowym.
11. W szkołach, do których nie zgłosi się odpowiednia liczba kandydatów, kwalifikowanie należy zakończyć nie później niż **29 sierpnia 2014 r.**

#### § 4

#### **Organizacja informacji dla kandydatów i ich rodziców**

1. Powołuje się punkt informacyjny dla kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych:  
w Wałbrzychu przy Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej,  
ul. Matejki 7, tel. 74 - 842 – 52 – 63 lub 74 - 842 – 22 – 43.
2. Zadaniem punktu jest udzielanie informacji o możliwościach podjęcia nauki i wyboru zawodu w szkołach na terenie województwa dolnośląskiego oraz o wolnych miejscach w szkołach położonych w rejonach działania punktu.
3. Punkt miejski mieści się w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Nowej Rudzie,  
ul. Niepodległości 6-8, tel. 74- 872 - 26 - 81.
4. Godziny funkcjonowania punktów informacyjnych określą dyrektorzy poradni, którzy są odpowiedzialni za organizację i przebieg dyżurów.
5. W działalności punktów informacyjnych mogą brać udział zaproszeni przedstawiciele szkół, pracodawców, organizacji rzemieślniczych, Rejonowego Urzędu Pracy oraz doradcy zawodowi Szkolnych Ośrodków Kariery.
6. Szkolny punkt informacyjny rozpoczyna swoją działalność 03 marca 2014 r. i kończy po dokonaniu naboru przez szkołę.
7. Punkt informacyjny w Noworudzkiej Szkole Technicznej, ul. Stara Droga 4 czynny jest codziennie w godz. od 10.00 do 15.00, a w środy w godz. od 10.00 do 16.00,  
tel.. 74 – 872 – 22 – 42.
8. Zadaniem szkolnego punktu informacyjnego jest udzielanie informacji o kryteriach naboru, ofercie edukacyjnej oraz wymaganiach stawianych kandydatom podczas postępowania rekrutacyjnego i w trakcie trwania nauki, informacji o wybranym zawodzie, możliwościach zatrudnienia po ukończeniu szkoły lub kierowanie kandydata do punktu informacyjnego przy poradni psychologiczno-pedagogicznej.

## § 5

### Tryb odwoławczy

1. Rodzicom lub prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo odwołania od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej do dyrektora szkoły w ciągu dwóch dni od momentu ogłoszenia listy przyjętych do szkoły.
2. Podstawą odwołania mogą być tylko formalne uchybienia w przeprowadzaniu postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do obowiązujących przepisów i postanowień niniejszego dokumentu.
3. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie szkoły.
4. Dyrektor ma obowiązek rozpatrzyć odwołanie w ciągu trzech dni i o swej decyzji powiadomić pisemnie składających odwołanie.

*załącznik nr 1*

### TERMINARZ REKRUTACJI DO SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH

1. Składanie podań przez kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych.	<b>od 30 maja do 26 czerwca 2014 r.</b>
2. Składanie przez kandydatów do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej kopii świadectwa ukończenia szkoły, kopii zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego oraz innych wymaganych dokumentów.	<b>od 27 do 30 czerwca 2014 r.</b>
3. Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do danej szkoły ponadgimnazjalnej.	<b>do 03 lipca 2014 r.</b>
4. Złożenie oryginałów świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz innych wymaganych dokumentów.	<b>do 07 lipca 2014 r.</b>
5. Ogłoszenie ostatecznej listy uczniów przyjętych do poszczególnych szkół, po złożeniu dokumentów, o których mowa w punkcie 4.	<b>do 08 lipca 2014 r.</b>
6. Ogłoszenie II naboru przez szkoły dysponujące wolnymi miejscami po pierwszym naborze.	<b>08 lipca 2014 r.</b>
7. Składanie dokumentów do szkół przeprowadzających drugi nabór.	<b>od 8 do 10 lipca 2014 r.</b>
8. Ogłoszenie list przyjętych uczniów w szkołach przeprowadzających drugi nabór, po złożeniu dokumentów, o których mowa w punkcie 4.	<b>do 11 lipca 2014 r.</b>
9. Zakończenie kwalifikowania w szkołach, do których nie zgłosi się odpowiednia liczba kandydatów.	<b>do 29 sierpnia 2014 r.</b>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

.....  
(pieczęć gimnazjum)

**PODANIE**  
**o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej**

Dyrektor  
Noworudzkiej Szkoły Technicznej  
ul. Stara Droga 4, 57-401 Nowa Ruda  
tel. 74 872 22 42

**I. Dane osobowe kandydata do szkoły:**

- imiona i nazwisko: .....

- imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów: .....

- data i miejsce urodzenia: .....

(dzień, miesiąc, rok, miejscowość)

- adres zamieszkania: .....

- telefon kontaktowy: .....

**II. Proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej**

.....  
(typ szkoły – technikum/szkoła zawodowa\*)

1. ....

(klasa/profil, zawód)

2. ....

(inna klasa w NST – profil/zawód)

wybieram języki obce: 1. ....

(kontynuacja – język obcy obowiązkowy w gimnazjum)

2. ....

(język obcy wybrany)

**III. Inne szkoły, do których składam podanie o przyjęcie do klasy pierwszej:**

1. ....

(pełna nazwa szkoły ponadgimnazjalnej, ulica, kod pocztowy, miejscowość)

2. ....

(pełna nazwa szkoły ponadgimnazjalnej, ulica, kod pocztowy, miejscowość)

#### IV. Załączniki:

Lp.	Nazwa załącznika	+/-
1.	Kopia świadectwa ukończenia szkoły	
2.	Kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego	
3.	Dwie fotografie	
4.	Zaświadczenie lekarskie	
5.	Informacja o potrzebie wyrobienia wkładki do biletu miesięcznego	
6.	Opinia lub orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej	
7.	Zaświadczenie wydane przez komisje konkursowe	

#### V. Wyniki rekrutacji (wypełnia szkoła ponadgimnazjalna):

	Liczba uzyskanych punktów
egzamin – część I humanistyczna	
egzamin – część II matematyczno-przyrodnicza	
egzamin – część III j. obcy nowożytny	
suma punktów za oceny na świadectwie	
suma punktów za inne osiągnięcia	
<b>Suma uzyskanych punktów</b>	

Zastosowano preferencje:

.....  
.....

#### VI. Decyzja Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej (wypełnia szkoła ponadgimnazjalna):

Szkolna Komisja Rekrutacyjna postanowiła przyjąć / nie przyjąć\* ucznia do klasy

.....

.....  
(pieczęć szkoły)

.....  
(podpis przewodniczącego SKR)

*W przypadku decyzji negatywnej:*

.....  
(data i podpis osoby wydającej dokumenty)

.....  
(podpis osoby odbierającej dokumenty)

\* niewłaściwe skreślić